

Merkblatt für Schlussberichte Schulprojekte und Bildungsprojekte

Bitte lassen Sie uns drei Monate nach Projektende und bevor Sie ein neues Projekt einreichen, einen Schlussbericht ausschliesslich per-Email zukommen (als PDF).

Der Schlussbericht soll die folgenden Informationen enthalten:

- Beschreibung (max. 6.000 Zeichen) über den Projektverlauf:
 - Gab es besondere Probleme und Erfolge?
 - Welche Zielgruppen und wie viele Zielpersonen wurden erreicht?
 - Informationen zur Öffentlichkeitsarbeit
- Schlussabrechnung mit Budgetvergleich und Finanzierungsübersicht und Kommentar zu allfälligen Abweichungen
- Fazit: Wurden die Projektziele erreicht?
- 2-3 Fotos vorzugsweise im Querformat (JPG) und in hoher Auflösung (gewünschte Breite: 2000px; Auflösung: 72dpi)
- Falls vorhanden: Weblink auf Videodokumentation (vimeo oder Ähnliches)

Besten Dank!